



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### OBJETO

A presente contratação tem por objeto a cessão de direito de uso de software 100% acessível via web, incluindo treinamento e suporte técnico, destinado à gestão esportiva do Município de Morro da Fumaça, com o objetivo de modernizar, automatizar e integrar os processos administrativos da Secretaria Municipal de Esportes.

A solução tecnológica visa garantir maior transparência, eficiência e controle sobre cadastros, competições, bolsas, programas de incentivo, reservas de espaços esportivos e demais atividades desenvolvidas pela Secretaria, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e publicidade previstos na Lei nº 14.133/2021.

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

### INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar – ETP é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação, que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução. Ele serve de base ao Termo de Referência a ser elaborado, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem





como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

Referência: Inciso XI, do art. 2º e art. 11 da IN SGD/ME nº 94/2022.

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1º, inciso I da Lei 14.133/2021)**

Secretaria Municipal de Esportes enfrenta dificuldades na gestão das atividades esportivas, especialmente no controle de cadastros de atletas, entidades, competições, concessão de bolsas e acompanhamento de estruturas esportivas.

Atualmente, grande parte desses processos é realizada manualmente ou de forma descentralizada, comprometendo a eficiência operacional, a segurança da informação e a transparência da gestão pública.

A contratação de uma solução tecnológica moderna, em formato SaaS (Software como Serviço), 100% acessível via web, permitirá a centralização e automação da gestão esportiva, com interface responsiva, acesso seguro, suporte técnico contínuo e módulos específicos para atender as demandas operacionais da Secretaria.

Tal contratação garantirá redução de falhas humanas, agilidade nos processos, acesso facilitado às informações e aperfeiçoamento da governança pública esportiva, observando os princípios da administração pública. A contratação proporcionará eficiência administrativa, redução de erros operacionais, melhor controle e maior acesso da população às informações esportivas, atendendo aos princípios da economicidade, eficiência e publicidade, conforme exigido pela Lei nº 14.133/2021.

**Fundamentação:** Descrição da necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (Inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da IN 40/2020).





## 2. ÁREA REQUISITANTE

<u>Identificação da área requisitante</u>	<u>Nome dos responsáveis</u>
<u>FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE E</u> <u>TURISMO</u>	<u>KAUÃ TEIXEIRA CORREA</u>

## 3. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1º, inciso II, da Lei 14.133/2021)

O município não possui Plano Anual de Contratação (PAC) para o exercício de 2026.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1º, inciso III, da Lei 14.133/2021)

A empresa contratada deverá atender aos seguintes requisitos mínimos:

### 4.1 Requisitos Funcionais e Técnicos do Software:

- Software fornecido em ambiente web (SaaS), acessível por navegadores, sem necessidade de instalação local;
- Interface responsiva, adaptável a diferentes dispositivos (computador, tablet, celular);
- Plataforma com certificado SSL, garantindo navegação segura e criptografada;
- Módulos obrigatórios:
  - Cadastro de pessoas (usuários, atletas, servidores);
  - Cadastro de entidades esportivas;
  - Gestão de estruturas esportivas e reservas de espaços;
  - Gerenciamento de documentos e aprovações;
  - Gerenciamento de competições e modalidades;
  - Programas e projetos de incentivo ao esporte;
  - Portal de divulgação de resultados e informações esportivas;





- o Geração de relatórios técnicos e gerenciais;
- o Painel de controle administrativo com estatísticas em tempo real.

#### **4.2 Requisitos de Segurança e Conformidade Legal:**

- Controle de acesso com login individual, CPF e senha;
- Cadastro rastreável com histórico (IP, horário, responsável);
- Compatível com os requisitos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);
- Possibilidade de validação automática de dados junto à Receita Federal;
- Garantia de ofuscação parcial dos dados sensíveis (ex.: CPF).

#### **4.3 Suporte, Atualizações e Manutenção:**

- Suporte técnico via chat, e-mail, WhatsApp e telefone, em horário comercial (mínimo: 7h às 17h);
- Correções de falhas, atualizações evolutivas e melhorias tecnológicas sem custo adicional;
- Disponibilidade mínima de 95% da plataforma;
- Ferramenta de acesso remoto para suporte quando necessário;
- Manutenções programadas com aviso prévio de 5 (cinco) dias úteis.

#### **4.4 Treinamento e Implantação:**

- Treinamento inicial para servidores públicos em formato EAD;
- Implantação da solução em até 5 (cinco) dias úteis após assinatura do contrato;
- Criação e liberação de logins para os servidores indicados pela Secretaria de Esportes.

#### **4.5 Requisitos de Qualificação da Empresa:**

- Ser desenvolvedora da solução ou representante comercial exclusivo;
- Comprovar o pleno direito de cessão do uso do software;
- Ter experiência comprovada em fornecimento de soluções semelhantes à Administração Pública.
- 

### **5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1º, inciso IV, da Lei 14.133/2021)**





A presente contratação refere-se à cessão de direito de uso de software de gestão esportiva, em regime de licenciamento mensal, durante o período de **12 (doze) meses**, com acesso via web e inclusão de suporte técnico, manutenção corretiva e evolutiva, além de treinamento aos servidores públicos do Município.

**6. LEVANTAMENTO DE MERCADO (Art. 18, §1º, inciso V, da Lei 14.133/2021)**

A pesquisa de mercado será realizada junto a fornecedores especializados, considerando cotações atualizadas, valores praticados em contratações semelhantes e análise de notas fiscais emitidas por outros municípios, obtidas por meio de portais da transparência e bases públicas de dados.

Serão avaliados, além dos preços, a qualidade técnica da solução, a aderência às especificações funcionais e as condições de fornecimento, a fim de garantir a estimativa de valor mais adequada e compatível com o mercado atual.

**7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art. 18, §1º, inciso VII, da Lei 14.133/2021)**

A solução objeto da presente contratação consiste na cessão de direito de uso de software de gestão esportiva, disponibilizado integralmente em ambiente web (modelo SaaS – Software como Serviço), cujo acesso será realizado de forma online, segura e responsiva, sem a necessidade de instalação local, visando atender às demandas operacionais, técnicas e administrativas da Secretaria Municipal de Esporte do Município de Morro da Fumaça.

O referido sistema deverá contemplar, de maneira integrada, funcionalidades que permitam o cadastro e gerenciamento de usuários, atletas, dirigentes, entidades esportivas, modalidades, estruturas físicas, reservas de espaços públicos esportivos, bem como o controle de competições, projetos de incentivo ao esporte e programas sociais vinculados ao setor. Deverá, ainda,





disponibilizar ambiente administrativo com painel de controle gerencial, recursos de exportação de relatórios e dados em diversos formatos, histórico de atividades (trilha de auditoria), controle de permissões de acesso por perfil de usuário e publicação de informações em portal público vinculado.

A solução tecnológica deverá possuir arquitetura compatível com os princípios da transparência e da eficiência administrativa, sendo acessível por meio de navegadores convencionais, adaptando-se a diferentes dispositivos (computadores, tablets, smartphones), com interface intuitiva e responsiva, bem como assegurar a proteção dos dados pessoais e sensíveis nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), mediante utilização de criptografia, certificado de segurança digital (SSL) e autenticação por CPF, e-mail e senha pessoal.

A empresa contratada deverá realizar a implantação da solução em até cinco dias úteis após a assinatura do contrato, bem como oferecer treinamento remoto, na modalidade Educação a Distância (EAD), destinado aos servidores públicos que farão uso da plataforma. Além disso, deverá disponibilizar suporte técnico contínuo durante todo o período contratual, com atendimento por meio de canais eletrônicos como chat, e-mail, telefone e aplicativos de mensagens, com disponibilidade mínima em horário comercial (das 07h às 17h, em dias úteis).

A plataforma deverá garantir, ainda, a disponibilidade mínima de 95% de uptime, atualizações automáticas de versão sem ônus adicional à contratante, backup regular de dados e armazenamento seguro em servidores com política de redundância e recuperação. A implantação da solução objetiva promover a modernização da gestão esportiva municipal, o aprimoramento do controle administrativo, a padronização de processos internos e o fortalecimento das políticas públicas de esporte no âmbito do Município.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1º, inciso VIII, da Lei 14.133/2021)**

A contratação pode ser feita em lote único para garantir padronização e economia de escala.





**9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (Art. 18, §1º, inciso IX, da Lei 14.133/2021)**

Com a presente contratação, pretende-se alcançar a modernização, otimização e qualificação da gestão esportiva do Município de Morro da Fumaça, por meio da utilização de uma plataforma tecnológica especializada, capaz de automatizar processos, centralizar informações, reduzir falhas operacionais e proporcionar maior controle, eficiência e transparência às ações da Secretaria Municipal de Esporte.

Dentre os principais resultados esperados estão: a melhoria do gerenciamento de cadastros de usuários e entidades esportivas; o aperfeiçoamento no planejamento, execução e acompanhamento de competições, programas de incentivo e projetos sociais ligados ao esporte; a informatização dos processos de reservas de espaços públicos esportivos; a ampliação da transparência com a disponibilização de portal público com dados e resultados esportivos; e a geração de relatórios e indicadores estratégicos para apoio à tomada de decisão administrativa.

Espera-se, ainda, que a solução contratada contribua significativamente para a melhoria da qualidade do serviço prestado à população, promovendo maior acessibilidade, organização e democratização da participação nas ações esportivas municipais. A adoção do sistema também visa atender aos princípios da legalidade, eficiência, publicidade e economicidade previstos na Constituição Federal e na Lei nº 14.133/2021, além de promover maior conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD (Lei nº 13.709/2018), por meio do tratamento seguro e controlado das informações inseridas na plataforma.

Em suma, o resultado final pretendido com esta contratação é a implantação de uma gestão esportiva pública mais eficiente, tecnológica, segura e transparente, com capacidade de acompanhar o crescimento das demandas sociais e a complexidade da administração moderna.

**10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO (Art. 18, §1º, inciso X, da Lei 14.133/2021)**







- Pesquisa de mercado;
- Definição das especificações técnicas;
- Elaboração do termo de referência.

#### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES (Art. 18, §1º, inciso XI, da Lei 14.133/2021)**

O presente estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias.

#### **12. IMPACTO AMBIENTAL (Art. 18, §1º, inciso XII, da Lei 14.133/2021)**

A contratação de solução tecnológica baseada em cessão de direito de uso de software, fornecido em ambiente digital e operado exclusivamente por meio da internet, apresenta baixo impacto ambiental, especialmente quando comparada a alternativas convencionais de gestão baseadas em processos físicos e documentos impressos.

A adoção de plataforma 100% online contribuirá diretamente para a redução do consumo de papel, impressões, transporte físico de documentos e uso de materiais descartáveis, favorecendo práticas sustentáveis no âmbito da Administração Pública. Além disso, a digitalização dos fluxos de trabalho, cadastros e registros permitirá maior eficiência no uso de recursos e redução da necessidade de deslocamentos e armazenamento físico de arquivos.

Do ponto de vista da infraestrutura tecnológica, o modelo SaaS (Software como Serviço), operado em servidores remotos com gerenciamento em nuvem, evita o consumo local de energia elétrica com equipamentos de alto desempenho, reduzindo o impacto ambiental em relação à manutenção de data centers próprios pelo ente público.







**13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA  
CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE  
DESTINA (Art. 18, §1º, inciso XIII, da Lei 14.133/2021)**

A contratação mostra-se tecnicamente viável, economicamente vantajosa e juridicamente adequada, atendendo plenamente ao interesse público e aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e transparência.

A implementação do sistema de gestão esportiva contribuirá diretamente para o fortalecimento das políticas públicas de esporte, a modernização administrativa e o uso responsável dos recursos públicos.

Morro da Fumaça/SC, 27 de janeiro 2026.

Kauã Teixeira Correa  
Assessor de Departamento de Esporte  
7018

